

A TANTÁRGY ADATLAPJA

Művészeti menedzsment 1

Egyetemi tanév 2026-2027

1. A képzési program adatai

1.1. Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem, Kolozsvár
1.2. Kar	Református Tanárképző és Zeneművészeti Kar
1.3. Intézet	Református Tanárképző és Zeneművészeti Intézet
1.4. Szakterület	Zene
1.5. Képzési szint	Mesterképzés
1.6. Tanulmányi program/ Képesítés	Zeneművészet a kortárs térben
1.7. Képzési forma	Nappali

2. A tantárgy adatai

2.1. A tantárgy neve	Művészeti menedzsment 1	A tantárgy kódja	TMM 1121
2.2. Az előadásért felelős tanár neve	Dr. Miklós Noémi – egyetemi adjunktus		
2.3. A szemináriumért felelős tanár neve	Dr. Miklós Noémi – egyetemi adjunktus		
2.4. Tanulmányi év	I	2.5. Félév	I
		2.6. Értékelés módja	Vizsga
2.7. Tantárgy rendszere	Kötelező	2.8. Tantárgy típusa	Alaptárgy

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszám)

3.1. Heti óraszám	2	melyből: 3.2. előadás	1	3.3. szeminárium/labor/projekt	1
3.4. Tantervben szereplő összóraszám	28	melyből: 3.5. előadás	14	3.6 szeminárium/labor	14
3.5 Az egyéni tanulmányi idő (ET) és az önképzési tevékenységekre (ÖT) szánt idő elosztása:					óra
3.5.1. A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása (ET)					25
3.5.2. Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					25
3.5.3. Szemináriumok/ laborok, házi feladatok, portfóliók, referátumok, esszék kidolgozása (nagyobb vagy egyenlő a tantárgy naptárában az ellenőrzési feladatokra előírt összórással)					10
3.5.4. Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					10
3.5.5. Vizsgák					2
3.5.6. Más tevékenységek:					
3.7. Egyéni tanulmányi idő (ET) és önképzési tevékenységekre (ÖT) szánt idő összórássága					72
3.8. A félév összórássága					100
3.9. Kreditszám					4

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1. tantervi	-
4.2. kompetenciabeli	Az angol nyelv legalább középfokú ismerete feltétlenül szükséges. Az előző eseményszervezés terén szerzett tapasztalatok előnyt jelentenek. Nyitottság, befogadóképesség az új dolgok iránt.

5. Feltételek (ha vannak)

5.1. Az előadás lebonyolításának feltételei	Audiovizuális műszerekkel felszerelt előadóterem.
5.2. A szeminárium/ labor lebonyolításának feltételei	Legfrissebb kiadványokkal ellátott szakkönyvtár.

6.1. A tanulmányi program elvégzése során elsajátított kompetenciák (a tantervből kell átvenni)¹

Szakmai kompetenciák	
Kompetencia kódja	Kompetencia
CP1	Művészeti menedzsment- és impresszáriói tevékenységet végez
CP2	Művészeti turnékat koordinál
CP3	Adománygyűjtési tevékenységeket koordinál
CP4	Zenei eseményeket ütemez és programoz
CP7	Kontextusba helyezi a művészeti tevékenységet
CP8	Ösztönzi és támogatja a művészek művészi potenciáljának kibontakozását
CP14	Lépést tart az aktuális szakmai és művészeti trendekkel
Transzverzális kompetenciák	
Kompetencia kódja	Kompetencia
CT3	Ösztönzi a kreativitást a csapaton belül.

6.2. A tanulmányi programra jellemző képzési eredmények (a tantervből kell átvenni)²

A tantárgy által megcélzott tanulási eredmények		
Kompetencia kódja	Ismeret és megértés (Knowledge and understanding)	Specifikus tudományos készségek (Specific academic skills)
CP1	1. A hallgató/végzett hallgató ismeri a művészeti impresszáriói tevékenység jogi, gazdasági és szervezeti kereteit, valamint a kulturális menedzsment és a művészek népszerűsítésének alapelveit. Érti a kulturális piac működési mechanizmusait és a területre jellemző szerződéses viszonyokat.	1. A hallgató/végzett hallgató képes művészeti impresszáriói tevékenységeket tervezni, tárgyalni és koordinálni, ajánlatokat és szerződéseket kidolgozni, valamint kezelni a művészek, szervezők és intézményi partnerek közötti kapcsolatokat.
CP2	2. A hallgató/végzett hallgató ismeri a művészeti turnék koordinálásának szervezési, logisztikai és pénzügyi alapelveit, valamint a hazai és nemzetközi kulturális mobilitásra vonatkozó szerződéses kereteket és szabályozásokat.	2. A hallgató/végzett hallgató képes művészeti turnék útvonalának megtervezésére és koordinálására, a logisztikai feladatok – szállítás, szállás, felszerelés – kezelésére, a helyi partnerekkel való kommunikációra, valamint a turné keretében megvalósuló események hatékony lebonyolításának biztosítására.
CP3	3. A hallgató/végzett hallgató ismeri a kulturális forrásteremtés (fundraising) alapelveit, a köz- és magánfinanszírozási forrásokat, valamint a művészeti projektek finanszírozásához kapcsolódó jogi és etikai kereteket.	3. A hallgató/végzett hallgató képes forrásteremtési stratégiákat kidolgozni, pályázati és szponzorációs kérelmeket összeállítani, partnerségeket kialakítani, valamint a támogatókkal és finanszírozókkal fennálló kapcsolatokat kezelni.

¹ A tanulmányi program tantervéből át kell venni azokat a szakmai és/vagy transzverzális kompetenciákat, amelyek fejlesztéséhez az a tantárgy is hozzájárul, amelyhez az adott tantárgyi adatlap készült. Minden kompetencia esetében változatlan formában át kell venni a teljes kijelentést, beleértve a kompetencia kódját is, ahogyan a tantervben megjelenik. Amennyiben a két kategória közül valamelyikből nem vesznek át kompetenciákat, a táblázatban az adott kategóriának megfelelő sort törölni kell.

² Meg kell említeni a tanulmányi programra jellemző képzési eredményeket, amelyek fejlesztéséhez az a tantárgy is hozzájárul, amelyhez az adott tantárgyi adatlap készült. A tantárgy típusának (alaptárgy/szaktárgy/kiegészítő tárgy) megfelelő jellemzőket változatlan formában kell átvenni a tantervből, és a kapcsolódó kompetencia jobb oldalán kell feltüntetni.

CP4	4. A hallgató/végzett hallgató ismeri a zenei események programozásának művészeti, szervezési és menedzsmentelvéit. Érti a zenei program szerkezetét, logikáját és koherenciáját a célközönség és a kulturális kontextus függvényében.	4. A hallgató/végzett hallgató képes az adott művészeti kontextushoz és közönségtípushoz igazodó zenei eseményprogramokat kialakítani és strukturálni. Képes a repertoár kiválasztására, valamint az esemény menetének koherens és szakmailag megalapozott megszervezésére.
CP7	7. A hallgató/végzett hallgató ismeri saját művészeti területének releváns történeti, kulturális és esztétikai vonatkozásait, és érti a művészi alkotás, valamint annak társadalmi, kulturális és ideológiai kontextusa közötti kapcsolatot.	7. A hallgató/végzett hallgató képes a művészeti tevékenységet tágabb kulturális és interdiszciplináris összefüggésekben elemezni és értelmezni, érvekkel alátámasztott interpretációkat megfogalmazni, valamint az alkotást művészeti irányzatokhoz, stílusokhoz és esztétikai paradigmákhoz kapcsolni.
CP8	8. A hallgató/végzett hallgató ismeri az egyéni művészi fejlődés alapelveit, a motiváció elméleteit és a művészekkel való munkában alkalmazható pedagógiai módszereket. Érti a művészi képzés és kibontakozás folyamatának sajátosságait.	8. A hallgató/végzett hallgató képes felismerni a művészekben rejlő potenciált, konstruktív visszajelzést adni, valamint megfelelő stratégiákat alkalmazni a kreativitás és a művészi teljesítmény ösztönzésére.
CP14	14. A hallgató/végzett hallgató ismeri a zenei és művészeti terület aktuális trendjeit, valamint a szakirányához kapcsolódó releváns technológiai és koncepcionális fejlődési irányokat. Érti ezek előadói, pedagógiai vagy alkotói gyakorlatokra gyakorolt hatását.	14. A hallgató/végzett hallgató képes az új trendeket felismerni, elemezni és kritikusan integrálni művészeti vagy oktatási tevékenységébe, szakmai tevékenységét a kortárs kulturális környezet változásaihoz igazítva.
CT3	3. A hallgató/végzett hallgató ismeri a kreativitás elméleteit, a csoportos alkotói folyamatok dinamikáját, valamint az interdiszciplináris együttműködés alapelveit művészeti kontextusokban.	3. A hallgató/végzett hallgató képes az ötletek szabad kifejezését támogató légkör kialakítására, az ötletbörze és a művészeti együttműködés elősegítésére, valamint a csapattagok kreatív potenciáljának felismerésére és kibontakoztatására.

7. Tárgy-specifikus tanulási eredmények

Ismeret és megértés (Knowledge and understanding)
1. Ismeri a művészeti menedzsment alapfogalmait, fejlődéstörténetét és főbb elméleti irányzatait.
2. Átlátja a művészeti és kulturális intézmények (pl. színház, múzeum, galéria, fesztivál) szervezeti felépítését és működésének alapelveit.
3. Rendelkezik alapvető projektmenedzsment-ismeretekkel, ideértve a projekttervezés, költségvetés-készítés, időgazdálkodás és erőforrás-kezelés lépéseit.
4. Ismeri a művészeti projektek finanszírozási formáit, különös tekintettel a pályázati lehetőségekre, támogatási rendszerekre és szponzorációra.
5. Tájékozott a kulturális marketing és közönségkapcsolatok alapelveiben, valamint az online és offline kommunikációs csatornák célzott alkalmazásában.
6. Ismeri a kulturális szektor jogi és etikai kereteit, különös tekintettel a szerzői jogokra, szerződéskötési alapokra és intézményi felelősségvállalásra.
7. Rálátása van a kreatív iparágak és a kulturális szektor gazdasági és társadalmi összefüggéseire, valamint az ezekben rejlő lehetőségekre.
Specifikus tudományos készségek (Specific academic skills)
1. A hallgató képes önállóan vagy csoportban művészeti projekteket tervezni, szervezni és lebonyolítani, a tanult projektmenedzsment eszközök alkalmazásával.
2. A hallgató képes költségvetést készíteni és finanszírozási forrásokat felkutatni, különös tekintettel a pályázati lehetőségekre és támogatási formákra.
3. A hallgató képes célcsoport-orientált kommunikációs és marketingstratégiát kialakítani, és azt különféle platformokon (pl. közösségi média, sajtó, rendezvények) megvalósítani.
4. A hallgató képes kulturális intézmények és szervezetek működését átlátni, és ezekhez hatékonyan kapcsolódni különféle szakmai szerepkörökben.

5. A hallgató képes interdiszciplinárisan gondolkodni és együttműködni más szakterületek (gazdasági, jogi, kommunikációs) képviselőivel a művészeti projektek megvalósítása során.
6. A hallgató képes alkalmazni a releváns jogi szabályokat és etikai normákat a kulturális menedzsment gyakorlatában (pl. szerzői jog, adatkezelés, átláthatóság).
7. A hallgató képes reflektív módon értékelni saját munkáját és a művészeti projektek hatását, valamint fejleszteni a menedzsmentfolyamatokat a visszajelzések és tapasztalatok alapján.

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás/Szeminárium/Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Mi a menedzsment? Jelentés és eredet. Történelmi áttekintés	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Paul Allen, Artist Management for the Music Business, Routledge Edition
2. Karrier menedzsment	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	https://www.profession.hu
3. Hogyan pályázzunk művészeti ösztöndíjakra	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	
4. Menedzseri tevékenységek 1	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Milena Dragicevici, Branimir Stojkovic Cultura-Management, mediere, marketing
5. Menedzseri tevékenységek 2	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Milena Dragicevici, Branimir Stojkovic Cultura-Management, mediere, marketing
6. Menedzseri készségek fejlesztése (megértés, leadership, coaching, kommunikáció)	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Dale Carnegie, Sikerkalauz, Gladiátor kiadói Kft. Dale Carnegie, Hogyan szerezzünk barátokat és befolyásoljuk az embereket, Bagolyvár Könyvkiadó
8. Menedzseri készségek fejlesztése megértés, leadership, coaching, kommunikáció	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Paul Allen, Artist Management for the Music Business, Routledge Edition
8. Menedzsment problémák problémák feltérképezése, okok, következmények, megoldások	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Gerald A. Cole: Management, Teorie și practică, Startegia schimbării
9. Menedzseri problémák problémák feltérképezése, okok, következmények, megoldások	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Gerald A. Cole: Management, Teorie și practică, Startegia schimbării
10. SMART célkitűzések 1	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Giep Hagoort, Managementul artelor în stil antreprenorial, Editura Epigraf

11. SMART célkitűzések 2	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Giep Hagoort, Managementul artelor în stil antreprenorial, Editura Epigraf
12. A projekt tevékenységeinek feltérképezése (célkitűzések, időbeosztás, felelősség)	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Giep Hagoort, Managementul artelor în stil antreprenorial, Editura Epigraf
13. Eredmények és termékek (megfogható és megfoghatatlan termékek, mérhető eredmények)	- Előadás - Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	Giep Hagoort, Managementul artelor în stil antreprenorial, Editura Epigraf
14. Ismétlés	- Nyitott beszélgetés - ppt. bemutató - Rövid filmek bemutatása a témát illetően	
Könyvészet Dale Carnegie, Sikerkalauz, Gladiátor kiadói Kft. Dale Carnegie, Hogyan szerezzünk barátokat és befolyásoljuk az embereket, Bagolyvár Könyvkiadó Paul Allen, Artist Management for the Music Business, Routledge Edition Milena Dragicevici, Branimir Stojkovic, Cultura-Management, mediere, marketing Gerald A. Cole: Management, Teorie și practică, Startegia schimbării Giep Hagoort, Managementul artelor în stil antreprenorial, Editura Epigraf Miklós Noémi, Bevezetés a zenei menedzsmentbe, Presa Universitară Clujeană, 2024		

9. Értékelés

Tevékenység típusa	9.1 Értékelési kritériumok ³	9.2 Értékelési módszerek ⁴	9.3 Aránya a végső jegyben
9.4 Előadás/Szeminárium	A vizsgára való jelentkezés feltétele az előadások látogatása. A megjelölt anyag alapos ismerete. Pótolási lehetőség pótszesszióban.	Szóbeli vizsga: menedzséri terv bemutatása	70 %
	-	Részvétel a szemináriumokon, valamint a részdolgozatok elkészítése.	30 %
10.5 A teljesítmény minimumkövetelményei			
Félévi beadandók elkészítése és nyilvános bemutatása.			

10. SDG-ikonok (Fenntartható fejlődési célok/ Sustainable Development Goals)⁵

 		A fenntartható fejlődés általános ikonja						
1 FÁRA SÁRÁCIE	2 FOAMETE „ZERO”	3 SÁNÁTATE SI BUNÁSTARE	4 EDUCATIE DE CALITATE	5 EGALITATE DE GEN	6 APÁ CURATÁ SI SÁNÁTATE	7 ENERGIIE CURATÁ SI LA PREȚURI ACCESIBILE	8 MUNCÁ DECENTÁ SI CREȘTERE ECONOMICÁ	9 INDUSTRIE, INOVATIE SI INFRASTRUCTURÁ

³ Az értékelési kritériumoknak közvetlenül tükrözniük kell a tanulmányi program és a tantárgy szintjén kitűzött képzési eredményeket. Pontosabban, a várható képzési eredményeknél felsorolt eredményeket értékeli.

⁴ Javasolt mind a végső kiértékelési módszerek, mind a folyamatos kiértékelési stratégia meghatározása.

⁵ Válasszon ki egyetlen olyan ikont, amely az *Egyetemi folyamatban történő alkalmazására vonatkozó eljárás* szerint legjobban illeszkedik az adott tantárgyhoz. Ha a tantárgy általánosságban foglalkozik a fenntartható fejlődéssel (pl. bemutatja/bevezeti a fenntartható fejlődés általános kereteit stb.), akkor a Fenntartható Fejlődés általános ikonja rendelhető hozzá. Ha egyetlen ikon sem vonatkozik a tantárgyra, válassza az utolsó opciót: „Nem alkalmazható”.

10 INEALITĂȚI REDUSE 	11 ORĂȘE ȘI COMUNITĂȚI DURABILE 	12 CONSUM ȘI PRODUCȚIE RESPONSABILĂ 	13 ACȚIUNE CLIMATICĂ 	14 VIAȚĂ ACVATICĂ 	15 VIAȚĂ TERESTRĂ 	16 PACE, JUSTITIE ȘI INSTITUȚII EFICIENTE 	17 PARTENERIATE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR 	Nem alkalmazható

Kitöltés időpontja:

2026.04.15

Az intézeti jóváhagyás dátuma:

2026.04.20.

Szeminárium felelőse:

Dr. Miklós Noémi

Intézetigazgató:

Dr. Péter István